



Avviso di selezione pubblica per l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000, per la copertura di una posizione di lavoro presso l'U.O. Staff del Presidente della Provincia di Prato - Area degli Istruttori (ex cat. C) "Tecnico dei Servizi amministrativo contabili" - per il periodo di 1 anno, eventualmente prorogabile.

Scadenza: 5 OTTOBRE 2023 ore 13:00

IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visti:

- il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e ss.mm.ii.;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;
- l'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'Atto del Presidente n. 80 del 03.08.2023 con il quale è stato modificato ed aggiornato il PIAO, nella parte di cui alla sezione - 3. Organizzazione e capitale umano - Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;
- il "Regolamento sull'accesso all'impiego presso la Provincia di Prato" approvato mediante Atto del Presidente n. 80 del 2.10.2022;

In esecuzione della propria determinazione dirigenziale n. 1245 del 12 settembre 2023 mediante la quale è stato approvato il presente avviso;

RENDE NOTO CHE

È indetta una procedura selettiva pubblica finalizzata alla copertura di un posto di "Tecnico dei Servizi amministrativo contabili", **Area degli Istruttori (ex cat. C)** - Comparto Regioni ed Autonomie Locali, posizione economica C1, presso l'U.O. Staff del Presidente della Provincia di Prato, mediante contratto a tempo determinato e a tempo pieno ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000.

Il rapporto di lavoro avrà durata dalla data di stipula del relativo contratto individuale di lavoro per il periodo di 1 anno, eventualmente prorogabile.

Il rapporto di lavoro, avendo lo stesso natura fiduciaria, potrà essere revocato in qualsiasi momento, previo provvedimento scritto del Presidente della Provincia; lo stesso potrà inoltre risolversi in caso di anticipata scadenza del mandato del Presidente della Provincia.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

L'assunzione è comunque subordinata alle verifiche in materia di spesa di personale dettate dalla normativa alla data di assunzione. Non si procederà all'assunzione qualora la normativa non lo consenta.

ART. 1 MANSIONI PROPRIE DEL RUOLO

L'unità di personale individuata attraverso la procedura selettiva pubblica sarà incaricata della copertura a tempo determinato di un posto di lavoro presso l'U.O. Staff del Presidente della Provincia di Prato e dovrà assolvere, a titolo esemplificativo, ma non esclusivo, alle seguenti mansioni:

- attività di gestione dei contatti istituzionali e degli impegni pubblici del Presidente;
- collaborazione diretta e operativa con il Presidente per il presidio delle funzioni di indirizzo e controllo attribuite dalla legge;
- cura delle relazioni politiche istituzionali, interne ed esterne, del Presidente;
- elaborazione di documenti, informazioni e dati da mettere a disposizione del Presidente.
- collaborazione alla gestione dell'agenda e degli strumenti di comunicazione del Presidente.

ART. 2 TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il dipendente sarà assunto con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali), con il profilo professionale di "Tecnico dei Servizi amministrativo contabili", **Area degli Istruttori (ex cat. C)** - posizione economica C1. Allo stesso sarà applicato il trattamento giuridico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Funzioni Locali. Il trattamento economico fondamentale sarà quello corrispondente alla categoria C/C1. Ai sensi dell'art. 90, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, si provvederà inoltre alla sostituzione del trattamento economico accessorio, previsto dai contratti collettivi, con un unico emolumento, pari a € 200,00 mensili, comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario e per la remunerazione della performance individuale e organizzativa.

L'assunzione in servizio avverrà previo accertamento dei requisiti e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il dipendente verrà sottoposto a un periodo di prova di quattro settimane di servizio effettivo ai sensi del vigente CCNL.

Il contratto di lavoro con il candidato assunto cesserà alla scadenza del primo anno, salvo eventuale proroga; lo stesso sarà sciolto di diritto nei casi disciplinati dalla legge, con particolare riferimento alle norme che si applicano ai contratti a tempo determinato.

ART. 3 REQUISITI DI ACCESSO

Per la partecipazione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A) REQUISITI GENERALI

1. *possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea ovvero dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.; coloro che non hanno*

cittadinanza italiana devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza e avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

2. *età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo;*
3. *non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;*
4. *godimento dei diritti civili e politici;*
5. *non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti o interdetti dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero non essere comunque sottoposti a misure che escludano, secondo la normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;*
6. *non aver subito licenziamento disciplinare per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;*
7. *non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, impediscano di instaurare rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;*
8. *essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;*
9. *idoneità fisica alle mansioni da ricoprire;*
10. *non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;*
11. *non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;*

B) REQUISITI SPECIFICI:

Essere in possesso del seguente titolo di studio: **Diploma di Istruzione secondaria superiore di durata quinquennale** o di durata inferiore purché concluso con il rilascio di un titolo che consente l'accesso all'Università.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto la necessaria equipollenza a quelli italiani, rilasciata dalle competenti autorità.

Tutti i requisiti prescritti, generali e specifici, devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione, a pena di esclusione.

ART. 4

MODALITÀ' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa dai candidati esclusivamente in via telematica attraverso il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica, raggiungibile al seguente indirizzo: www.inpa.gov.it L'interessato alla predetta selezione potrà inviare la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere perfezionata solo mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies del D.Lgs. 82/2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di

notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 910/2014. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018.

2. La domanda di partecipazione alla presente selezione dovrà essere inviata entro e non oltre le **ore 13:00 del 5 ottobre 2023** attraverso le modalità di cui al suddetto comma 1. Si invita a trasmettere la domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire una tempestiva ricezione della domanda. In caso di avaria temporanea del sistema telematico, fermo restando l'originario termine di scadenza al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui al menzionato art. 1, l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività dello stesso. Oltre il suindicato termine il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate ed ancora risultanti in corso di invio. Si precisa che, ai sensi di legge, **non verranno prese in considerazione domande trasmesse con modalità diverse da quella sopra descritta.**

3. Si fa presente ai candidati che al momento della compilazione della domanda sul Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica (www.inpa.gov.it) verrà rilasciato dal sistema un codice di istanza. Tale codice verrà utilizzato quale identificativo anonimo dei candidati per tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione, che verranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale della Provincia di Prato e nella relativa pagina web sul suddetto Portale del Reclutamento.

4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto l'esclusiva responsabilità del candidato.

ART. 5 CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Tutte le domande di partecipazione saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Risorse Umane della Provincia ai fini della ammissibilità di cui al presente avviso.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla selezione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 3;
- il ricevimento della domanda con modalità diverse da quella stabilita dal presente avviso e/o oltre il termine perentorio già richiamato;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

ART. 6 ESAME DELLE DOMANDE PERVENUTE E MODALITÀ DI SELEZIONE

Le domande pervenute entro il termine di cui all'art. 4 saranno inizialmente esaminate dal competente Servizio Risorse Umane esclusivamente per la verifica dei requisiti richiesti, nel rispetto dei contenuti del presente avviso, al fine dell'ammissione dei candidati alla procedura selettiva.

Il Presidente della Provincia provvederà poi ad individuare il soggetto a cui affidare l'incarico, previa analisi dei curricula presentati e sulla base delle esperienze e competenze specifiche.

Saranno apprezzate le capacità e competenze relazionali, la conoscenza politica-amministrativa del territorio (locale, provinciale, regionale), la formazione specifica nell'area delle relazioni politico-istituzionali.

Il Presidente della Provincia valuterà successivamente all'analisi dei curricula pervenuti se convocare alcuni dei candidati, o anche solo uno di essi, per un eventuale colloquio individuale, che potrà essere effettuato anche in modalità telematica da remoto.

L'individuazione del candidato avverrà con disposizione del Presidente. La scelta del Presidente è ampiamente discrezionale. L'amministrazione si riserva di non effettuare alcuna scelta tra i candidati che hanno presentato domanda .

Si precisa che la suddetta selezione non darà luogo a formazione di graduatoria.

ART. 7 COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni ai candidati, compresa la data dell'eventuale convocazione al colloquio individuale, verranno pubblicate nella relativa pagina web sul Portale del Reclutamento (www.inpa.gov.it) e sul sito web della Provincia di Prato - *Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Avvisi*.

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, sono tenuti, per tutta la durata della procedura, a consultare la sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso del sito internet della Provincia di Prato (www.provincia.prato.it) e la relativa pagina web sul Portale del Reclutamento (www.inpa.gov.it).

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge nei confronti degli interessati, in quanto non sono previste comunicazioni scritte personali.

ART. 8 PUBBLICITÀ' E DISPOSIZIONI FINALI

Il testo integrale dell'avviso è disponibile sul Portale del Reclutamento (www.inpa.gov.it) e sul sito internet della Provincia www.provincia.prato.it. (Sezione: *Amministrazione trasparente - Bandi di concorso*). L'avviso è altresì pubblicato all'albo pretorio online dell'ente.

Gli interessati, per ulteriori informazioni, potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane della Provincia, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 (tel. 0574534522-512).

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006.

In ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679, i dati personali e in particolare, i dati sensibili e giudiziari, forniti dai candidati ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e successivamente per le pratiche inerenti l'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Le informazioni saranno trattate dal personale della Provincia di Prato coinvolto nel procedimento e da eventuali soggetti esterni coinvolti.

I dati comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del DPR 445/2000.

I dati potranno essere pubblicati su siti istituzionali o mezzi di comunicazione secondo le previsioni normative vigenti.

Titolare del trattamento è la Provincia di Prato con sede a Prato in Via Ricasoli n. 25.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alle finalità indicate nel bando di concorso e secondo i termini di legge.

L'Amministrazione Provinciale si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio il presente avviso di selezione.

Prato, 15 settembre 2023

**IL DIRETTORE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**
Dott.ssa Rossella Bonciolini